تهيئة البريد الإلكتروني

الجهة:

المشروع: تنظيم البريد والمراسلات

تاريخ المتابعة

المراسلات	المغلقة	بانتظار اعتماد
6	2	1

مرجع الرسالة	موضوع الرسالة	التاريخ	التصنيف	الإجراء المطلوب	المسؤول	الموعد	الحالة
M-001	تأكيد تسليم المستندات		تشغيل	مراجعة الرد وإرفاق المستند	منسق المراسلات		مغلق
M-002	طلب عرض توريد		تشغيل	مراجعة الرد وإرفاق المستند	منسق المراسلات		قيد المعالجة
M-003	اعتماد موعد الاجتماع		تشغيل	مراجعة الرد وإرفاق المستند	منسق المراسلات		بانتظار اعتماد
M-004	متابعة فاتورة المورد		تشغيل	مراجعة الرد وإرفاق المستند	منسق المراسلات		جديد
M-005	تحديث بيانات المنتج		تشغيل	مراجعة الرد وإرفاق المستند	منسق المراسلات		مغلق
M-006	تجميع ملاحظات الفريق		تشغيل	مراجعة الرد وإرفاق المستند	منسق المراسلات		قيد المعالجة

خطة التصنيف

الجهة:

المشروع: تنظيم البريد والمراسلات

تاريخ المتابعة

التصنيف	القاعدة المقترحة	الأولوية	مجلد الحفظ	اعتماد العميل
يتطلب ردًا	يتضمن طلبًا مباشرًا أو موعدًا محددًا	عالية	البريد/إجراءات	معتمد
للمراجعة	يحتوي مرفقًا يحتاج اعتمادًا	متوسطة	البريد/مراجعة	معتمد
للحفظ	مراسلة مكتملة مرتبطة بمرجع	منخفضة	البريد/أرشيف	بانتظار اعتماد

مسودات الردود

الجهة:

المشروع: تنظيم البريد والمراسلات

تاريخ المتابعة

المرجع	الغرض	المستلم أو الفئة	نص المسودة	حالة الاعتماد
M-002	متابعة عرض توريد	فريق التوريد	شكرًا لتواصلكم. نرجو تزويدنا بمدة التوريد وتفاصيل الضريبة وتكاليف الشحن لاستكمال المقارنة.	معتمد
M-003	تأكيد موعد	فريق العمليات	نؤكد استلام مقترح الموعد. سنوافيكم بالدعوة بعد اعتماد جدول الأعمال.	بانتظار اعتماد
M-004	تأكيد الاستلام	فريق المالية	تم استلام المستند وإضافته إلى سجل المراجعة، وسنشارككم أي نواقص مرتبطة به.	معتمد